

致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：111 學年度第一學期第二次常會

會議時間：民國 111 年 10 月 03 日（一）下午 17 時 40 分至下午 19 時 27 分

會議地點：綜大 B2 學生議會辦公室

出席人數：應到 32 人 實到 人

主席：陳品瑜

記錄：李宜庭

壹、主席致詞

現在時間 17 時 40 分，已達法定時間及法定人數，本席宣布開會。

貳、報告事項

一、行政中心九、十月份工作及財務報告。

1. 社團博覽會

印刷費的小冊子改為網站，實際花費只有闖關卡 20,000 元、紅布條 2,375 元；美宣費(社團吊牌)花費 6,890 元，多出來是因為有補印錯誤的；闖關獎品(黑松-Fin、red-blue)共 33 箱花費 6,150 元；器材租借費(帳篷)49 頂共花費 41,370 元；膳食費共花 1,200 元；雜支共花費 1,650 元，超支是因為課指組老師要求多印路線圖。

主席提問：請問帳篷是否為前一天搭好？

負責人答：為前兩天搭好，因為廠商有延誤一點時間，金額為算點非以日期計費。

主席提問：請問成、結報進度如何？

負責人答：結報正在進行審核；成報還在製作，預計這禮拜五前完成。

主席提問：參與率及滿意度是否以打上來？

負責人答：還未統整好，但已有檔案，為學員回饋表單。

主席提出：請問議員是否有問題要提出？

議員回答：無。

2. 資產添購

近期有添購硬碟，預算金額為 1,990 元，但實際花費為 1,890 元，結報以呈交給老師。

3. 三合一選舉當選帆布條

預算為 15,500 元，實際花費也為 15,500 元，結報被退回會在呈上。

主席提問：當初發現議員名字有打錯之部分，請問當時有反覆確認過嗎？

負責人答：當初有確認過，為廠商之問題。

(接續下頁)

秘書長

首長

指導老師

致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：111 學年度第一學期第二次常會

會議時間：民國 111 年 10 月 03 日（一）下午 17 時 40 分至下午 19 時 27 分

會議地點：綜大 B2 學生議會辦公室

出席人數：應到 32 人 實到 人

主席：陳品瑜

記錄：李宜庭

(承接上頁)

主席提問：請問議員是否有問題要提出？

議員回答：無。

4. 第 38 屆青榕獎

道具費與獎金花費與預算一致；場地布置費預估為 19,000 元，實際花費為 17,000 元；器材租借費預估為 18,900 元，實際花費為 18,180 元；文宣費預估 23,000 元，實際花費 16,215 元；文具費預估 2,500 元，實際花費 1,284 元；膳食費預估 12,000 元，實際花費 9,240 元；印刷費預估 3,000 元，實際花費 1,999 元；雜支預估 8,300 元，實際花費 500 元；總共預估 150,300 元，實際花費 128,218 元。

主席提問：請問為何沒有檢討事項及改善事項？

負責人答：檢討事項為流程進行太快，改善事項為可提早餐盒、主持人對稿不熟悉。

主席提問：請問當日頒獎行程是否有彩排過？

負責人答：有彩排過三次，但頒獎人未進行彩排。

主席提問：是否有通知彩排？

負責人答：有，但有部分人士因有事無法到場。

主席提問：請問當時主持人叫錯社團名字是發生何狀況？

負責人答：名單未看清楚。

主席提問：請問主持人當時狀況如何？

負責人答：前幾天有修改講稿，同時因為是第一次上台會緊張。

主席提問：請問成、結報進度如何？

負責人答：結報、成報在禮拜三會呈上。

主席提問：是否可以延長社團進場時間？

負責人答：當時因為校長到場，學務長認為不能讓校長等，所以準時關門。

議員提問：回饋表有提到原本有公假但最後沒有下文，是否可以說明？

(接續下頁)

秘書長

首長

指導老師

致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：111 學年度第一學期第二次常會

會議時間：民國 111 年 10 月 03 日（一）下午 17 時 40 分至下午 19 時 27 分

會議地點：綜大 B2 學生議會辦公室

出席人數：應到 32 人 實到 人

主席：陳品瑜

記錄：李宜庭

(承接上頁)

負責人答：開始是提案幫忙請公假，但最後討論是負責到課指組，我們最後決定讓各社團自行請假，因為要給個扳倒簽名，有在群組上告知。

5. 進修部社團博覽會

膳食費預估 4,900 元，實際花費 2,055 元；器材租借費預估 4,900 元，實際花費 5,000 元，多出來是因為當時帳篷及單價錯誤；印刷費第一項預估 2,160 元，實際花費一致；第二項預估 2,440 元，實際花費一致；第三項預估 800 元，實際花費一致；獎品預估 4,900 元，實際花費 0 元；雜支預估 970 元，實際花費 0 元。

主席提問：請問場佈時間大部分社團未到，是否有提醒社團？

負責人答：有。

主席提問：請問成、結報進度如何？

負責人答：結報正在進行；呈報還在收集資料。

議員提出：重新計算後總支出少 800 元，請問錢是否有誤？

負責人答：為計算錯誤。

6. 進修部動幹

總花費為 40,882 元，參與人數為 32 位；膳食費、註冊費、活動費用、講師費、講師二代健保皆為實報實銷；印刷費共 1,735 元；道具費共花 2,636 元；保險費為保 27 位人員價錢共 810 元；雜支共花 1,130 元。

主席提問：請問臨時未到是當天才提出嗎？

負責人答：是未告知當天直接未到，有聯絡但未接，原因是前一天太累睡過頭。

議員提問：請問 11,970 元是如何計算出來的？

負責人答：單價人數皆有變動，並且有另外增加課程。

(接續下頁)

秘書長

首長

指導老師

致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：111 學年度第一學期第二次常會

會議時間：民國 111 年 10 月 03 日（一）下午 17 時 40 分至下午 19 時 27 分

會議地點：綜大 B2 學生議會辦公室

出席人數：應到 32 人 實到 人

主席：陳品瑜

記錄：李宜庭

(承接上頁)

7. 專屬會員優惠

印刷費 900 元；雜支預算 54 元但未花費，店家確定為 12 間發文決定再學生會費的前二天發文。

主席提問：請問水水致理是否還會使用？

負責人答：再繳費期限前兩天會利用水水致理發文。

議員提問：會在學生會 IG 發文嗎？

負責人答：會。

8. 敬師餐會

總支出 1,200 元，買兩束花，分別給董事長與校長，檢討事項為社團未即時到、發餐盒老師久等。

主席提問：請問成、結報進度如何？

負責人答：這兩天會呈上。

主席提問：請問議員是否有問題要提出？

議員回答：無。

9. 部員說明會

會在 10 月 06 日下午 17:30~19:30，目前報名共 17 位部員，但我們餐盒預定在 30 份，以防後續有他人想參加數量不夠。

主席提問：請問議員是否有問題要提出？

議員回答：無。

10. 新生盃創意歌唱比賽

舉辦在 10 月 17 日，道具費第一項預估 8,550 元共 19 面，未來將會增加到 23 面因為預估錯誤，一面單價為 420 元，獎金冠軍為 6,000 元；亞軍 6,000 元；季軍 4,000 元；人氣獎 6,400 元；創意口號獎 3,000 元，評審 9 位總共為 28,800 元，評審的二代健保為 608 元，膳食費 3,400 元，道具費第二項預估 68,000 元，器材租借費第一項預估 35,000 元；器材租借費第二項預估 100,000 元，場地布置費 6,000 元，印刷費 1,000 元，膳食費 2,100 元，第一次說明會 4,560 元，雜支 3,327 元。

議員提問：請問亞軍與季軍價格是否錯誤？

(接續下頁)

秘書長

首長

指導老師

致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：111 學年度第一學期第二次常會

會議時間：民國 111 年 10 月 03 日（一）下午 17 時 40 分至下午 19 時 27 分

會議地點：綜大 B2 學生議會辦公室

出席人數：應到 32 人 實到 人

主席：陳品瑜

記錄：李宜庭

(承接上頁)

負責人答：打錯。

11. 權力相挺 益起大聲說

目前預估活動總預算為 14,233 元，

主席提問：請問是全學輔嗎？

負責人答：是，目前總、副召還在討論是否需要請講師，紀念品則考慮為隨身鏡大約為 120 份。

主席提問：紀念品的樣式已經設計完成嗎？

負責人答：已完成。

12. 學生會培訓課程

目前已請兩位講師，其他皆未改變，預估活動總預算為 13,733 元。

主席提問：請問兩位講師演講內容分別為何？

負責人答：范老師會講述行政與立法關係與議事規則，另一位講師則是學權和組織權益。

13. 公關品製作

公關品已開始製作，預計 11 月底完成。

二、行政中心十一月份活動報告。

1. 111 學年度會員禮包

會員禮包已開始製作，預計 11 月底完成，原本預期參與人數為 1,350 位，但繳交會費人數比預期來的多，所以製作數量可能會上升，禮包內容已發 IG。

主席提問：目前繳交會費人數有多少位？

負責人答：1,499 位。

主席發言：請問各位議員對追加會員禮包份數有想法嗎，因為目前至繳費期限 10 月 22 日止只剩 1 個人的額度，但廠商表明再追加份數至少 300 份起跳，在繳費期限前到達此目標有困難。

(接續下頁)

秘書長

首長

指導老師

致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：111 學年度第一學期第二次常會

會議時間：民國 111 年 10 月 03 日（一）下午 17 時 40 分至下午 19 時 27 分

會議地點：綜大 B2 學生議會辦公室

出席人數：應到 32 人 實到 人

主席：陳品瑜

記錄：李宜庭

(承接上頁)

主席提問：請問 150 份是否已經下訂。

負責人答：已下訂，目前追加至少 300 份起跳。

主席發言：學生會可動用上一屆的經費，但是假設超過核定額度的話，學生議會有權利進行追討。

2. 校慶鬼屋

活動為 11 月 13 日校慶，一籌訂在 10 月 05 日星期三中午，進度為選出總副召，總召為財金系；副召為商管系。

主席提問：請問今年鬼屋場地是綜大 3、4 樓嗎？

負責人答：是的。

主席發言：希望能事先和監察人員溝通好接受監察之部分。

3. 校慶園遊會

目前地點和預算皆按照去年，這次和廠商收的攤位租賃費為 2,500 元。

主席提問：攤位有預計給學校社團進行活動嗎？

負責人答：有。

主席提問：請問攤位總共有幾個？

負責人答：林蔭大道 25 個攤位，皆為社團及班級使用；小夜市 25 個。

議員提問：請問何時開放社團及班級報名擺攤？

負責人答：日期還未確定。

4. 績優學校資料評鑑觀摩

4 間學校已確定為逢甲、朝陽、高科及樹德，明新 11 月 18 日會來致理學校參訪；弘光 12 月 15 日來致理學校參訪。

主席提問：請問這次流程已安排完成嗎？

負責人答：第一天已安排，第二天因為是三校一起所以由對方安排。

主席提問：飯店住宿費有自負額嗎？

負責人答：有。

(接續下頁)

秘書長

首長

指導老師

致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：111 學年度第一學期第二次常會

會議時間：民國 111 年 10 月 03 日（一）下午 17 時 40 分至下午 19 時 27 分

會議地點：綜大 B2 學生議會辦公室

出席人數：應到 32 人 實到 人

主席：陳品瑜

記錄：李宜庭

(承接上頁)

5. 名人講座

今年講師還在處理，簽呈這兩天會呈上。

主席提問：紀念品是否已開始構思？

負責人答：為棒棒筆。

6. 111 年專案社團資料評鑑說明會

膳食費有做更動，將會重新統計人數再向各位報告。

三、各部門報告

主席發言：關於簽呈部分，因應簽呈延遲相當嚴重，組長有向我討論立法中心有無向行政中心監督此權利，這邊統一回答為無此權利，只能向行政中心建議。

參、提案討論

一、學生議會組織辦法三讀(請參照附件)

主席發言：這三條內容大略為統一名稱及正副議長辭職的部分，會由立法中心做處理。

主席提出：試問各議員及行政夥伴對此條法規有任何想法可提出？

負責人答：皆無問題。

同不同意「學生會學生議會組織辦法一讀」通過	票數
同意	7
不同意	0

「學生會學生議會組織辦法三讀」通過

肆、臨時動議

無。

伍、主席結論

感謝大家參與今天會議。

陸、散會

19 時 27 席宣布散會，感謝各位。

秘書長

首長

指導老師