

## 致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：110學年度第一學期第三次程序委員會例會

會議時間：民國110年12月7日(二)下午17時34分至下午18時03分

會議地點：綜合教學大樓B2學生議會

出席人數：應到6人 實到5人

主席：劉耀傑

記錄：陳姝樺

### 壹、主席致詞

現在時間17時34分，已達法定時間及法定人數，本席宣布開會。

### 貳、報告事項

#### 一、匯報會議記錄進度

各單位匯報：	目前進度：
常會	缺一、二、三次
議員大會	缺第四次
法制委員會	完成
權益委員會	完成
程序委員會	完成
經費稽核委員會	缺第二次
活動監察委員會	缺11月份

#### 二、實習議員進度

主席提出：因期中考，目前距離十席議員換到下個委員會實習只剩15天。期望實習議員能學習到本委員會相關之工作內容，並由秘書宣達交辦之事項，不懂盡快提出。

秘書回答：當初分配2位實習議員於常會組實習，1位實習議員於議員大會組實習。這邊是議員大會的實習議員，有告知及教導如何製作會前會中會後相關文件。

主席回答：知悉。那常會實習議員目前教導進度？

秘書提出：目前尚未分配。有在安排常會格式教導。

主席回答：好的。希望在15日前完成所有教導，讓實習議員學習到各式文書處理。

#### 三、附錄擺放位置

主席提出：開會時會議附錄，請秘書催促負責人在會前整理好，並傳至群組供與會人員方便查閱。

秘書回答：好。會盡量催促。

#### 四、簽到表格式確定

主席提出：目前簽到表格式出現多樣版本，希望可在此次會議做定案。

(接續下頁)



秘書長

學生議會秘書長 劉耀傑

首長

學生議會秘書長 劉耀傑

指導老師

學生議會指導老師 何奕勳

## 致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：110學年度第一學期第三次程序委員會例會

會議時間：民國110年12月7日(二)下午17時34分至下午18時03分

會議地點：綜合教學大樓B2學生議會

出席人數：應到6人 實到5人

主席：劉耀傑

記錄：陳姝樺

(承接上頁)

秘書回答：常會簽到表延用上屆格式。

秘書回答：議員大會簽到表目前用副議長日前更新格式。

主席提出：了解。會再與議長協商，希以延用上屆為主。

### 五、會議紀錄方式之決定

主席提出：日前參與各校交流，有交流到會議紀錄呈現方式。他校多以總結、重點方式呈現，我方均以逐字稿呈現。熟稔相關法條，並未在會議紀錄方式作明確規範。方可以程序委員會達成共識。

秘書回答：常會部分，他校以結論方式呈現，因會另開行政會議，才需打逐字稿。我方統一於常會召開。本覺得可繼續逐字稿呈現。

主席回答：會先詢問上屆是否可更改形式，下次會議加以討論。

秘書回答：收到。

### 參、提案討論

#### 一、社群軟體之工作分配

主席提出：近期本會會在社群軟體上發佈幹介文，需拍實習議員大合照，希望都能參與出席。

秘書回答：好。

主席提出：本會也需管理社群軟體，圖文副議長會處理好交給我們委員會打文案並發出。日後有文案就麻煩大家查閱並更正。

秘書回答：好的。我們會多多發言表態意見。

### 肆、臨時動議

一、主席提出：本席這邊需管帳，需有人幫忙分擔整理，會與老師拿取夾鏈袋放置抽屜。

秘書回答：可以申購保險箱放置金錢。

主席回答：了解。主席將與首長進行討論。

二、秘書提出：請問會議通知單及議程需傳至群組讓與會人員知悉嗎？

主席回答：傳議程即可。



(接續下頁)

秘書長

學生議會  
秘書長 劉耀傑

首長

學生議會  
秘書長 劉耀傑

指導老師

學生議會  
指導老師 何奕勳

## 致理科技大學學生會會議紀錄

會議名稱：110學年度第一學期第三次程序委員會例會

會議時間：民國110年12月7日(二)下午17時34分至下午18時03分

會議地點：綜合教學大樓B2學生議會

出席人數：應到6人 實到5人

主席：劉耀傑

記錄：陳姝樺

(承接上頁)

秘書回答：收到。

### 伍、主席結論

感謝大家參與今天會議。

### 陸、散會

18時03分本席宣布散會，感謝各位。



秘書長

學生議會秘書長劉耀傑

陳姝樺

首長

學生議會秘書長劉耀傑

指導老師

學生議會指導老師何奕創

1/3